

524 INTERNET ACCEPTABLE USE AND SAFETY POLICY

I. PURPOSE

The purpose of this policy is to set forth policies and guidelines for access to the school district computer system and acceptable and safe use of the Internet, including electronic communications.

II. GENERAL STATEMENT OF POLICY

In making decisions regarding student and employee access to the school district computer system and the Internet, including electronic communications, the school district considers its own stated educational mission, goals, and objectives. Electronic information research skills are now fundamental to preparation of citizens and future employees. Access to the school district computer system and to the Internet enables students and employees to explore thousands of libraries, databases, bulletin boards, and other resources while exchanging messages with people around the world. The school district requires faculty to blend thoughtful use of the school district computer system and the Internet throughout the curriculum and will provide guidance and instruction to students in their use.

III. LIMITED EDUCATIONAL PURPOSE

The school district is providing students and employees with access to the school district computer system, which includes Internet access. The purpose of the system is more specific than providing students and employees with general access to the Internet. The school district system has a limited educational purpose, which includes use of the system for classroom activities, educational research, and professional or career development activities. Users are expected to use Internet access through the district system to further educational and personal goals consistent with the mission of the school district and school policies. Uses which might be acceptable on a user's private personal account on another system may not be acceptable on this limited-purpose network.

IV. USE OF SYSTEM IS A PRIVILEGE

The use of the school district system and access to use of the Internet is a privilege, not a right. Depending on the nature and degree of the violation and the number of previous violations, unacceptable use of the school district system or the Internet may result in one or more of the following consequences: suspension or cancellation of use or access privileges; payments for damages and repairs; disciplinary action for students and staff in accordance with School District policies and applicable collective bargaining agreements; or civil or criminal liability under other applicable laws.

V. UNACCEPTABLE USES

A. The following uses of the school district system and Internet resources or accounts are

considered unacceptable:

1. Users will not use the school district system to access, review, upload, download, store, print, post, receive, transmit, or distribute:
 - a. pornographic, obscene, or sexually explicit material or other visual depictions that are harmful to minors;
 - b. obscene, abusive, profane, lewd, vulgar, rude, inflammatory, threatening, disrespectful, or sexually explicit language;
 - c. materials that use language or images that are inappropriate in the education setting or disruptive to the educational process;
 - d. information or materials that could cause damage or danger of disruption to the educational process;
 - e. materials that use language or images that advocate violence or discrimination toward other people or that may constitute harassment or discrimination on the basis of a person's race, color, creed, religion, national origin, sex, gender, age, marital status, familial status, status with regard to public assistance, sexual orientation, or disability.
2. Users will not use the school district system to knowingly or recklessly post, transmit, or distribute false or defamatory information about a person or organization, or to harass another person, or to engage in personal attacks, including prejudicial or discriminatory attacks.
3. Users will not use the school district system to engage in any illegal act or violate any local, state, or federal statute or law.
4. Users will not use the school district system to vandalize, damage, or disable the property of another person or organization, will not make deliberate attempts to degrade or disrupt equipment, software, or system performance by spreading computer viruses or by any other means, will not tamper with, modify, or change the school district system software, hardware, or wiring or take any action to violate the school district's security system, and will not use the school district system in such a way as to disrupt the use of the system by other users.
5. Users will not use the school district system to gain unauthorized access to information resources or to access another person's materials, information, or files without the implied or direct permission of that person.
6. Users will not use the school district system to post private information about another person, personal contact information about themselves or other persons, or other personally identifiable information, including, but not limited to, addresses, telephone numbers, school addresses, work addresses, identification numbers, account numbers, access codes or passwords, labeled photographs, or other information that would make the individual's identity easily traceable, and will not repost a message that was sent to the user privately without permission of

the person who sent the message.

- a. This paragraph does not prohibit the posting of employee contact information on school district webpages or communications between employees and other individuals when such communications are made for education-related purposes (e.g., communications with parents/guardians or other staff members related to students).
- b. Employees creating or posting school-related webpages may include personal contact information about themselves on a webpage. However, employees may not post personal contact information or other personally identifiable information about students unless:
 - (1) such information is classified by the school district as directory information and verification is made that the school district has not received notice from a parent/guardian or eligible student that such information is not to be designated as directory information in accordance with Policy 515 - Protection & Privacy of Student Records.
 - (2) such information is not classified by the school district as directory information but written consent for release of the information to be posted has been obtained from a parent/guardian or eligible student in accordance with Policy 515 – Protection & Privacy of Student Records.

In addition, prior to posting any personal contact or personally identifiable information on a school-related webpage, employees shall obtain written approval of the content of the postings from the building administrator.

- c. These prohibitions specifically prohibit a user from utilizing the school district system to post personal information about a user or another individual on social networks, including, but not limited to, social networks such as “Facebook,” “Twitter,” “Instagram,” “Snapchat,” and “Reddit,” and similar websites or applications.
7. Users must keep all account information and passwords on file with the designated school district official. Users will not attempt to gain unauthorized access to the school district system or any other system through the school district system, attempt to log in through another person’s account, or use computer accounts, access codes, or network identification other than those assigned to the user. Messages and records on the school district system may not be encrypted without the permission of appropriate school authorities.
 8. Users will not use the school district system to violate copyright laws or usage licensing agreements, or otherwise to use another person’s property without the person’s prior approval or proper citation, including the downloading or exchanging of pirated software or copying software to or from any school computer, and will not plagiarize works they find on the Internet.

9. Users will not use the school district system for conducting business, for unauthorized commercial purposes, or for financial gain unrelated to the mission of the school district. Users will not use the school district system to offer or provide goods or services or for product advertisement. Users will not use the school district system to purchase goods or services for personal use without authorization from the appropriate school district official.
 10. Users will not use the school district system to engage in bullying or cyberbullying in violation of Policy 514 – Bullying Prohibition. This prohibition includes using any technology or other electronic communication off school premises to the extent that student learning or the school environment is substantially and materially disrupted.
- B. A student or employee engaging in the foregoing unacceptable uses of the Internet when off school district premises also may be in violation of this policy as well as other school district policies. Examples of such violations include, but are not limited to, situations where the school district system is compromised or if a school district employee or student is negatively impacted. If the school district receives a report of an unacceptable use originating from a non-school computer or resource, the school district may investigate such reports to the best of its ability. Students or employees may be subject to disciplinary action for such conduct in accordance with School District policies and applicable collective bargaining agreements or cancellation of the use or access to the school district computer system and the Internet; or civil or criminal liability under other applicable laws.
- C. If a user inadvertently accesses unacceptable materials or an unacceptable Internet site, the user shall immediately disclose the inadvertent access to an appropriate school district official. In the case of a school district employee, the immediate disclosure shall be to the employee's immediate supervisor and/or the building administrator. This disclosure may serve as a defense against an allegation that the user has intentionally violated this policy. In certain rare instances, a user also may access otherwise unacceptable materials if necessary to complete an assignment and if done with the prior approval of and with appropriate guidance from the appropriate teacher or, in the case of a school district employee, the building administrator.

VI. FILTER

- A. With respect to any of its computers with Internet access, the school district will monitor the online activities of both minors and adults and employ technology protection measures during any use of such computers by minors and adults. The technology protection measures utilized will block or filter Internet access to any visual depictions that are:
1. Obscene;
 2. Child pornography; or
 3. Harmful to minors.

- B. The term “harmful to minors” means any picture, image, graphic image file, or other visual depiction that:
 - 1. Taken as a whole and with respect to minors, appeals to a prurient interest in nudity, sex, or excretion; or
 - 2. Depicts, describes, or represents, in a patently offensive way with respect to what is suitable for minors, an actual or simulated sexual act or sexual contact, or a lewd exhibition of the genitals; and
 - 3. Taken as a whole, lacks serious literary, artistic, political, or scientific value as to minors.
- C. Software filtering technology shall be narrowly tailored and shall not discriminate based on viewpoint.
- D. An administrator, supervisor, or other person authorized by the Superintendent may disable the technology protection measure, during use by an adult, to enable access for bona fide research or other lawful purposes.
- E. The school district will educate students about appropriate online behavior, including interacting with other individuals on social networking websites and in chat rooms and cyberbullying awareness and response.

VII. CONSISTENCY WITH OTHER SCHOOL POLICIES

Use of the school district computer system and use of the Internet shall be consistent with school district policies and the mission of the school district.

VIII. LIMITED EXPECTATION OF PRIVACY

- A. By authorizing use of the school district system, the school district does not relinquish control over materials on the system or contained in files on the system. Users should expect only limited privacy in the contents of personal files on the school district system.
- B. Routine maintenance and monitoring of the school district system may lead to a discovery that a user has violated this policy, another school district policy, or the law.
- C. An individual investigation or search will be conducted if school authorities have a reasonable suspicion that the search will uncover a violation of law or school district policy.
- D. Parents/guardians have the right at any time to investigate or review the contents of their child’s files and e-mail files. Parents/guardians have the right to request the termination of their child’s individual account at any time.
- E. School district employees should be aware that the school district retains the right at any time to investigate or review the contents of their files and e-mail files. In addition, school district employees should be aware that data and other materials in files maintained on the school district system may be subject to review, disclosure or

discovery under the Minnesota Government Data Practices Act.

- F. The school district will cooperate fully with local, state and federal authorities in any investigation concerning or related to any illegal activities or activities not in compliance with school district policies conducted through the school district system.

IX. INTERNET USE AGREEMENT

- A. The proper use of the Internet, and the educational value to be gained from proper Internet use, is the joint responsibility of students, parents/guardians, and employees of the school district.
- B. This policy requires the permission of and supervision by the school's designated professional staff before a student may use a school account or resource to access the Internet.
- C. The Internet Use Agreement form for students must be read and signed by the user and the parent or guardian every year.

X. LIMITATION ON SCHOOL DISTRICT LIABILITY

Use of the school district system is at the user's own risk. The system is provided on an "as is, as available" basis. The school district will not be responsible for any damage users may suffer, including, but not limited to, loss, damage, or unavailability of data stored on school district diskettes, tapes, hard drives, or servers, or for delays or changes in or interruptions of service or misdeliveries or nondeliveries of information or materials, regardless of the cause. The school district is not responsible for the accuracy or quality of any advice or information obtained through or stored on the school district system. The school district will not be responsible for financial obligations arising through unauthorized use of the school district system or the Internet.

XI. USER NOTIFICATION

- A. All users shall be notified of the school district policies relating to Internet use.
- B. This notification shall include the following:
 - 1. Notification that Internet use is subject to compliance with school district policies.
 - 2. Disclaimers limiting the school district's liability relative to:
 - a. Information stored on school district diskettes, hard drives, or servers.
 - b. Information retrieved through school district computers, networks, or online resources.
 - c. Personal property used to access school district computers, networks, or online resources.
 - d. Unauthorized financial obligations resulting from use of school district

resources/accounts to access the Internet.

3. A description of the privacy rights and limitations of school sponsored/managed Internet accounts.
4. Notification that, even though the school district may use technical means to limit student Internet access, these limits do not provide a foolproof means for enforcing the provisions of this acceptable use policy.
5. Notification that goods and services can be purchased over the Internet that could potentially result in unwanted financial obligations and that any financial obligation incurred by a student through the Internet is the sole responsibility of the student and/or the student's parents/guardians.
6. Notification that the collection, creation, reception, maintenance, and dissemination of data via the Internet, including electronic communications, is governed by Policy 406 - Public & Private Personnel Data, and Policy 515 - Protection & Privacy of Student Records.
7. Notification that, should the user violate the school district's acceptable use policy, the user's access privileges may be revoked, school disciplinary action may be taken and/or appropriate legal action may be taken.
8. Notification that all provisions of the acceptable use policy are subordinate to local, state, and federal laws.

XII. PARENTS/GUARDIANS RESPONSIBILITY

- A. Outside of school, parents/guardians bear responsibility for the same guidance of Internet use as they exercise with information sources such as television, telephones, radio, movies, and other possibly offensive media. Parents/guardians are responsible for monitoring their student's use of the school district system and of the Internet. This notification should include:
 1. A copy of the user notification form provided to the student user.
 2. A description of parent/guardian responsibilities.
 3. A statement that the Internet Use Agreement must be signed by the user and the parent or guardian prior to use by the student.
 4. A statement that the school district's Acceptable Use Policy is available for parent/guardian review.

XIII. IMPLEMENTATION; POLICY REVIEW

- A. The school district administration will develop appropriate user notification forms, guidelines, and procedures necessary to implement this policy.
- B. The administration shall revise the user notifications, including student and

parent/guardian notifications, if necessary, to reflect the adoption of these guidelines and procedures.

- C. The school district Internet policies and procedures are available for review by all parents, guardians, staff, and members of the community.
- D. Because of the rapid changes in the development of the Internet, administration will conduct an annual review of this policy.

Legal References: 15 U.S.C. § 6501 *et seq.* (Children’s Online Privacy Protection Act)
17 U.S.C. § 101 *et seq.* (Copyrights)
47 U.S.C. § 254 (Children’s Internet Protection Act of 2000 (CIPA))
47 C.F.R. § 54.520 (FCC rules implementing CIPA)
Minn. Stat. § 121A.031 (School Student Bullying Policy)
Minn. Stat. § 125B.15 (Internet Access for Students)
Minn. Stat. § 125B.26 (Telecommunications/Internet Access Equity Act)
Tinker v. Des Moines Indep. Cmty. Sch. Dist., 393 U.S. 503, 89 S.Ct. 733, 21 L.Ed.2d 731 (1969)
United States v. Amer. Library Assoc., 539 U.S. 194, 123 S.Ct. 2297, 56 L.Ed.2d 221 (2003)
Doninger v. Niehoff, 527 F.3d 41 (2nd Cir. 2008)
R.S. v. Minnewaska Area Sch. Dist. No. 2149, No. 12-588, 2012 WL 3870868 (D. Minn. 2012)
Tatro v. Univ. of Minnesota, 800 N.W.2d 811 (Minn. App. 2011), *aff’d* on other grounds 816 N.W.2d 509 (Minn. 2012)
S.J.W. v. Lee’s Summit R-7 Sch. Dist., 696 F.3d 771 (8th Cir. 2012)
Kowalski v. Berkeley County Sch., 652 F.3d 565 (4th Cir. 2011)
Layshock v. Hermitage Sch. Dist., 650 F.3d 205 (3rd Cir. 2011)
Parents, Families and Friends of Lesbians and Gays, Inc. v. Camdenton R-III Sch. Dist., 853 F.Supp.2d 888 (W.D. Mo. 2012)
M.T. v. Cent. York Sch. Dist., 937 A.2d 538 (Pa. Commw. Ct. 2007)

524 POLÍTICA DE SEGURIDAD Y USO ACEPTABLE DE INTERNET

I. OBJETIVO

El objetivo de esta política es establecer las políticas y pautas para el acceso al sistema informático del Distrito Escolar y el uso aceptable y seguro de Internet, incluidas las comunicaciones electrónicas.

II. DECLARACIÓN GENERAL DE LA POLÍTICA

Al tomar decisiones con respecto al acceso de estudiantes y empleados al sistema informático del Distrito escolar e Internet, incluidas las comunicaciones electrónicas, el Distrito escolar tiene en cuenta su propia misión, sus metas y objetivos educativos declarados. Las habilidades de investigación de información electrónica son ahora competencias fundamentales para la preparación de los ciudadanos y futuros empleados. El acceso al sistema informático del distrito escolar y a Internet, permite a estudiantes y empleados explorar miles de bibliotecas, bases de datos, tableros de anuncios, y muchos otros recursos mientras intercambian mensajes con personas de todo el mundo. El distrito escolar requiere que el profesorado combine el uso reflexivo y cuidadoso del sistema informático del distrito escolar e Internet a lo largo de todo el plan de estudios y brindará orientación e instrucción a los estudiantes en su uso.

III. FINALIDAD EDUCATIVA LIMITADA

El distrito escolar está proporcionando a los estudiantes y empleados acceso al sistema informático del distrito escolar, que incluye acceso a Internet. La finalidad del sistema es mucho más específica que el proporcionar a los estudiantes y empleados acceso general a Internet. El sistema del distrito escolar tiene una finalidad educativa limitada, que incluye el uso del sistema para el desarrollo de actividades en el aula, investigación educativa y actividades de desarrollo profesional o de carrera. Se espera que los usuarios usen el acceso a Internet a través del sistema del distrito para impulsar metas educativas y personales acordes con la misión del distrito escolar y las políticas escolares. Los usos que podrían llegar a ser aceptables en la cuenta personal privada de un usuario en otro sistema, pueden no ser aceptables en esta red de finalidad limitada.

IV. EL USO DEL SISTEMA ES UN PRIVILEGIO

El uso del sistema del distrito escolar y el acceso al uso de Internet son un privilegio, no un derecho. Dependiendo de la naturaleza y el grado de la violación y del número de violaciones anteriores, el uso inaceptable del sistema del distrito escolar o de Internet, puede dar lugar a una o más de las siguientes consecuencias: suspensión o cancelación de privilegios de uso o acceso; pagos por daños o perjuicios y reparaciones; acciones disciplinarias para los estudiantes y personal, de conformidad con las políticas del Distrito Escolar y los convenios de negociación colectiva aplicables; o responsabilidad civil o penal bajo otras leyes correspondientes.

V. USOS INACEPTABLES

- A. Los siguientes usos del sistema del distrito escolar y los recursos o cuentas de Internet se consideran inaceptables:
1. Los usuarios no utilizarán el sistema del distrito escolar para acceder, revisar, subir, descargar, almacenar, imprimir, publicar, recibir, transmitir o distribuir:
 - a. material pornográfico, obsceno o sexualmente explícito u otras representaciones visuales que sean perjudiciales para los menores;
 - b. lenguaje obsceno, abusivo, profano, lascivo, vulgar, grosero, incendiario, amenazante, irrespetuoso o sexualmente explícito;
 - c. materiales que usen lenguaje o imágenes que sean inapropiados en el entorno educativo o que interrumpen o perturben el proceso educativo;
 - d. información o materiales que puedan llegar a causar daño o riesgo de perturbación del proceso educativo;
 - e. materiales que utilicen lenguaje o imágenes que propugnen por la violencia o la discriminación hacia otras personas o que puedan llegar a constituir acoso o discriminación por motivos de raza, color, credo, religión, nacionalidad, sexo, género, edad, estado civil, condición familiar, posición con respecto a la asistencia pública, la orientación sexual o la discapacidad.
 2. Los usuarios no usarán el sistema del distrito escolar para publicar, transmitir o distribuir, a sabiendas o de manera imprudente, información falsa o difamatoria sobre una persona u organización, o para acosar a otra persona, o para participar e involucrarse en ataques personales, incluidos ataques prejuiciosos o discriminatorios.
 3. Los usuarios no utilizarán el sistema del distrito escolar para participar o involucrarse en ningún acto ilegal o violar algún estatuto o ley local, estatal o federal.
 4. Los usuarios no utilizarán el sistema del distrito escolar para vandalizar, destrozarse, dañar, inhabilitar o bloquear la propiedad de otra persona u organización, no harán intentos deliberados de degradar, interrumpir o perturbar el funcionamiento de los equipos, del software o del sistema mediante la propagación de virus informáticos o por cualquier otro medio, ni manipularán, alterarán o cambiarán el software, hardware o cableado del sistema del distrito escolar ni emprenderán ninguna acción para violar el sistema de seguridad del distrito escolar, y no utilizarán el sistema del distrito escolar de forma tal que interrumpa o perturbe el uso del sistema por otros usuarios.
 5. Los usuarios no utilizarán el sistema del distrito escolar para obtener acceso no autorizado a recursos de información o para acceder a materiales, información o archivos de otra persona sin el permiso implícito o directo de esa persona.
 6. Los usuarios no usarán el sistema del distrito escolar para publicar información privada sobre otra persona, información de contacto personal sobre ellos mismos u otras personas, u otra información de identificación personal, incluyendo, entre otras, direcciones, números telefónicos, direcciones de escuelas, direcciones de trabajo, números de identificación, números de cuenta, códigos de acceso o contraseñas,

fotografías marcadas con notas u otro tipo de información que haría fácilmente localizable la identidad del individuo, ni tampoco volverán a publicar un mensaje que se envió al usuario de forma privada sin el debido permiso de la persona que envió el mensaje.

- a. Este párrafo no prohíbe la publicación de información de contacto de los empleados en las páginas web del distrito escolar o las comunicaciones entre los empleados y otras personas cuando dichas comunicaciones se realizan con fines relacionados con la educación (por ejemplo, comunicaciones con los padres / tutores u otros miembros del personal relacionadas con los estudiantes).
- b. Los empleados que crean o publican páginas web relacionadas con la escuela pueden incluir información de contacto personal sobre ellos mismos en una página web. Sin embargo, los empleados no pueden publicar información de contacto personal u otro tipo de información personalmente identificable sobre los estudiantes, a menos que:
 - (1) dicha información esté clasificada por el distrito escolar como información de directorio y se verifique que el distrito escolar no haya recibido notificación de un padre / tutor o estudiante elegible de que dicha información no se designará como información de directorio, de conformidad con la Política 515 - Protección y Privacidad de los Expedientes de Estudiantes.
 - (2) dicha información no esté clasificada por el distrito escolar como información de directorio, pero se ha obtenido el consentimiento y autorización por escrito de un padre / tutor o estudiante elegible para la divulgación de la información que se publicará de conformidad con la Política 515 - Protección y Privacidad de los Expedientes de Estudiantes.

Además, antes de publicar cualquier contacto personal o información personalmente identificable en una página web relacionada con la escuela, los empleados deberán obtener la aprobación por escrito del administrador del edificio del contenido de las publicaciones.

- c. Estas prohibiciones prohíben específicamente que un usuario utilice el sistema del distrito escolar para publicar información personal sobre un usuario u otra persona en las redes sociales, incluidas, entre otras, las redes sociales como “Facebook”, “Twitter”, “Instagram”, “Snapchat” y “Reddit” así como sitios web o aplicaciones similares.
7. Los usuarios deben mantener archivadas toda la información de la cuenta y las contraseñas con el funcionario del distrito escolar designado. Los usuarios no intentarán obtener acceso no autorizado al sistema del distrito escolar o a cualquier otro sistema a través del sistema del distrito escolar, intentar iniciar sesión a través de la cuenta de otra persona o usar cuentas de un computador, códigos de acceso o identificación de red que no sean los asignados al usuario. Los mensajes y registros del sistema del distrito escolar no se pueden encriptar con claves sin el debido permiso de las autoridades escolares correspondientes.

8. Los usuarios no usarán el sistema del distrito escolar para violar las leyes de derechos de autor (copyright) o los acuerdos de licencia de uso, o en su defecto, usar la propiedad intelectual de otra persona sin la aprobación previa o la debida mención de la persona o autor, incluida la descarga o el intercambio de software pirata o copia de software hacia o desde cualquier computador de la escuela, ni plagiarán trabajos que encuentren en Internet.
 9. Los usuarios no utilizarán el sistema del distrito escolar para realizar negocios, con fines lucrativos comerciales no autorizados o para obtener ganancias económicas sin relación con la misión del distrito escolar. Los usuarios no utilizarán el sistema del distrito escolar para ofrecer, promocionar o suministrar bienes o servicios o para hacer publicidad de productos. Los usuarios no utilizarán el sistema del distrito escolar para comprar bienes o servicios de uso personal sin la debida autorización del funcionario del distrito escolar correspondiente.
 10. Los usuarios no utilizarán el sistema del distrito escolar para participar en actos de intimidación o matoneo, ciberacoso o cybermatoneo, en violación de la Política 514 - Prohibición de la Intimidación o Matoneo. Esta prohibición incluye tratar de usar cualquier tipo de tecnología u otra modalidad de comunicación electrónica fuera del establecimiento escolar hasta el punto en que el aprendizaje del estudiante o el entorno escolar se ven perturbados de una manera sustancial y materialmente significativa.
- B. Un estudiante o empleado que participe o se involucre en los usos inaceptables de Internet expuestos anteriormente cuando se encuentre fuera de las instalaciones del distrito escolar, también puede incurrir en violación de esta política, así como de otras políticas del distrito escolar. Algunos ejemplos de tales violaciones incluyen, entre otras, situaciones en las que el sistema del distrito escolar se ve comprometido o si un empleado o estudiante del distrito escolar resulta afectado negativamente. Si el distrito escolar recibe un informe de un uso inaceptable que se origina en un computador o recurso que no es de la escuela, el distrito escolar podrá investigar dichos informes en la medida de lo posible. Los estudiantes o empleados pueden estar sujetos a medidas disciplinarias por dicha conducta, de conformidad con las políticas del Distrito Escolar y los convenios de negociación colectiva aplicables, o a la cancelación del uso o acceso al sistema informático del distrito escolar e Internet, o a responsabilidad civil o penal bajo otras leyes aplicables.
- C. Si un usuario accede inadvertidamente a materiales inaceptables o a un sitio inaceptable de Internet, el usuario deberá reportar de inmediato el acceso accidental al funcionario correspondiente del distrito escolar. En el caso de ser un empleado del distrito escolar, la divulgación inmediata se hará al supervisor o jefe inmediato del empleado y / o al administrador del edificio. Esta divulgación podrá servir como defensa contra una eventual acusación de que el usuario ha violado intencionalmente esta política. En ciertos casos excepcionales y aislados, un usuario también puede acceder a materiales que de otro modo serían inaceptables si es necesario para completar una tarea y si se hace con la aprobación previa y la orientación adecuada del correspondiente profesor o, en el caso de ser un empleado del distrito escolar, con la aprobación del administrador del edificio.

VI. FILTRO

- A. Con respecto a cualquiera de sus computadores con acceso a Internet, el distrito escolar hará supervisión de las actividades en línea tanto de menores y adultos y empleará medidas de protección tecnológica durante cualquier uso de dichos computadores por parte de menores y adultos. Las medidas de protección tecnológica utilizadas bloquearán o filtrarán el acceso a Internet de cualquier representación visual que sea:
1. Obscena;
 2. Pornografía infantil; o
 3. Perjudicial para los menores.
- B. El término “Perjudicial para los menores” se refiere a cualquier fotografía, imagen, archivo de imágenes gráficas, u otro tipo de representación visual que:
1. Tomada en su conjunto, y con respecto a los menores, apela a un interés lascivo en la desnudez, el sexo, o la excreción; o
 2. Representa, describe, o presenta, de una manera claramente ofensiva con respecto a lo que es apropiado para menores, un acto o contacto sexual real o simulado, o una exhibición lasciva de los genitales; y
 3. En su conjunto, carece de valor literario, artístico, político o científico serio en cuanto a los menores.
- C. La tecnología de filtrado de software se adecuará estrechamente y no discriminará en función del punto de vista.
- D. Un administrador, un supervisor, u otra persona debidamente autorizada por el Superintendente puede deshabilitar las medidas de protección tecnológicas durante la sesión de uso por parte de un adulto para permitir el acceso a una investigación legítima, de buena fe, u otros fines legales.
- E. El distrito escolar educará a los estudiantes sobre el comportamiento apropiado en línea, incluida la interacción con otras personas en los sitios web de redes sociales y en las salas de chat y sobre la concientización y respuesta al ciberacoso.

VII. CONSISTENCIA CON OTRAS POLÍTICAS ESCOLARES

El uso del sistema informático del distrito escolar y el uso de Internet deberán ser consistentes y estar acordes con las demás políticas del distrito escolar y con la misión del distrito escolar.

VIII. EXPECTATIVA LIMITADA DE PRIVACIDAD

- A. Al autorizar el uso del sistema del distrito escolar, el distrito escolar no abandona el control sobre los materiales del sistema o contenidos en los archivos del sistema. Así

las cosas, los usuarios deben esperar solo una privacidad limitada en el contenido de los archivos personales en el sistema del distrito escolar.

- B. El mantenimiento y monitoreo de rutina del sistema del distrito escolar pueden llevar a un descubrimiento de que un usuario del sistema ha violado esta política, otra política del distrito escolar, o la ley.
- C. Si las autoridades escolares tienen una sospecha razonable de que el registro descubrirá una violación de la ley o de la política del distrito escolar, se llevará a cabo una investigación o un registro a nivel individual.
- D. Los padres / tutores tienen el derecho en cualquier momento de investigar o revisar el contenido de los archivos y los archivos de correo electrónico de sus hijos. Los padres / tutores tienen el derecho a solicitar la cancelación de las cuentas individuales de sus hijos en cualquier momento.
- E. Los empleados del distrito escolar deben ser conscientes de que el distrito escolar se reserva el derecho en cualquier momento de investigar o revisar el contenido de sus archivos y los archivos de correo electrónico. Además, los empleados del distrito escolar deben saber que los datos y otros materiales en archivos mantenidos en el sistema del distrito escolar, pueden ser objeto de revisión, divulgación o descubrimiento bajo la Ley de Prácticas de Datos del Gobierno de Minnesota.
- F. El distrito escolar cooperará plenamente con las autoridades locales, estatales y federales en cualquier investigación concerniente o relacionada con cualquier actividad ilegal o actividades que no cumplan con las políticas del distrito escolar realizadas a través del sistema del distrito escolar.

IX. ACUERDO DE USO DE INTERNET

- A. El uso adecuado de Internet y el valor educativo que se obtiene del uso adecuado de Internet, es responsabilidad conjunta y compartida de los estudiantes, los padres/ tutores y empleados del distrito escolar.
- B. Esta política requiere que se tenga el permiso y la supervisión por parte personal profesional designado por la escuela antes de que un estudiante pueda llegar a usar una cuenta o recurso de la escuela para acceder a Internet.
- C. El formulario del Acuerdo de Uso de Internet para los estudiantes debe ser leído y firmado por el respectivo usuario y el padre o tutor cada año.

X. LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD DEL DISTRITO ESCOLAR

El uso del sistema del distrito escolar corre por cuenta y riesgo del propio usuario. El sistema se proporciona "tal como es y como está disponible". Independientemente de la causa, el distrito escolar no se hará responsable de ningún daño que puedan sufrir los usuarios, incluidos, entre otros, la pérdida, el daño o la falta de disponibilidad de los datos almacenados en disquetes, cintas de grabación, discos duros o servidores del distrito escolar, o por retrasos o cambios en o por interrupciones del servicio o entregas incorrectas o falta de entregas de información o materiales. El distrito escolar no es responsable de la precisión o calidad de cualquier consejo o información obtenida a

través de o almacenada en el sistema del distrito escolar. El distrito escolar no se hará responsable de las obligaciones financieras que surjan por el uso no autorizado del sistema del distrito escolar o Internet.

XI. NOTIFICACIÓN DE USUARIO

- A. Todos los usuarios serán notificados de las políticas relacionadas con el uso de Internet.
- B. Esta notificación deberá incluir lo siguiente:
 - 1. Notificación de que el uso de Internet está sujeto al cumplimiento de las políticas del distrito escolar.
 - 2. Descargos de responsabilidad que limitan la responsabilidad del distrito escolar en relación con:
 - a. Información almacenada en disquetes, discos duros, o servidores del distrito escolar.
 - b. Información recuperada a través de computadores, redes, o recursos en línea del distrito escolar.
 - c. Objetos de propiedad personal utilizados para acceder a los computadores, redes, o recursos en línea del distrito escolar.
 - d. Obligaciones económicas sin autorización derivadas del uso de recursos / cuentas del distrito escolar para acceder a Internet.
 - 3. Una descripción de los derechos de privacidad y las limitaciones de las cuentas de Internet administradas / o patrocinadas por la escuela.
 - 4. Notificación de que aunque el distrito escolar puede utilizar medios técnicos para limitar el acceso de los estudiantes a Internet, estos límites no proporcionan un medio infalible para hacer cumplir las disposiciones de esta política de uso aceptable.
 - 5. Notificación de que se pueden comprar bienes y servicios a través de Internet que podrían resultar potencialmente en obligaciones económicas no deseadas y que cualquier obligación económica en la que incurra un estudiante a través de Internet, es responsabilidad exclusiva del estudiante y / o de sus padres / tutores.
 - 6. Notificación de que la recopilación, creación, recepción, mantenimiento y difusión de datos a través de Internet, incluidas las comunicaciones electrónicas, se rige por la política 406 – Datos de Personal Público y Privado, y la política 515 – Protección y Privacidad de los Expedientes de Estudiantes.
 - 7. Notificación de que, si el usuario viola la política de uso aceptable del distrito escolar, se pueden revocar los privilegios de acceso del usuario, se pueden tomar medidas disciplinarias escolares y / o emprender acciones legales.

8. Notificación de que todas las disposiciones de la política de uso aceptable están subordinadas a las leyes locales, estatales y federales.

XII. RESPONSABILIDAD DE LOS PADRES / TUTORES

- A. Fuera de la escuela, los padres / tutores asumen la responsabilidad de la misma orientación de uso de Internet que ejercen con fuentes de información como la televisión, los teléfonos, la radio, películas, y otros medios posiblemente ofensivos. Los padres / tutores son responsables de supervisar el uso que hacen sus estudiantes del sistema del distrito escolar y de Internet. Esta notificación debe incluir:
 1. Una copia del formulario de notificación entregada al usuario estudiante.
 2. Una descripción de las responsabilidades de los padres / tutores.
 3. Una declaración de que el Acuerdo de Uso de Internet debe ser firmado por el usuario y los padres o tutores antes de que el estudiante lo use.
 4. Una declaración de que la Política de Uso Aceptable del distrito escolar está disponible para la revisión de los padres / tutores.

XIII. IMPLEMENTACIÓN Y REVISIÓN DE LA POLÍTICA

- A. La administración del distrito escolar desarrollará formularios de notificación apropiados para el usuario, pautas y procedimientos necesarios para implementar esta política.
- B. La administración deberá revisar las notificaciones de los usuarios, incluidas las notificaciones de los estudiantes y padres / tutores, si es necesario, para reflejar la adopción de estas pautas y procedimientos.
- C. Las políticas y procedimientos del uso de Internet del distrito escolar se encuentran disponibles para ser revisadas por todos los padres, tutores, personal y miembros de la comunidad.
- D. Debido a los rápidos cambios en el desarrollo de Internet, la administración llevará a cabo una revisión anual de esta política.

Referencias Legales: 15 U.S.C. § 6501 *et seq.* (Children’s Online Privacy Protection Act)
17 U.S.C. § 101 *et seq.* (Copyrights)
47 U.S.C. § 254 (Children’s Internet Protection Act of 2000 (CIPA))
47 C.F.R. § 54.520 (FCC rules implementing CIPA)
Minn. Stat. § 121A.031 (School Student Bullying Policy)
Minn. Stat. § 125B.15 (Internet Access for Students)
Minn. Stat. § 125B.26 (Telecommunications/Internet Access Equity Act)
Tinker v. Des Moines Indep. Cmty. Sch. Dist., 393 U.S. 503, 89 S.Ct. 733, 21 L.Ed.2d 731 (1969)
United States v. Amer. Library Assoc., 539 U.S. 194, 123 S.Ct. 2297, 56 L.Ed.2d 221 (2003)
Doninger v. Niehoff, 527 F.3d 41 (2nd Cir. 2008)
R.S. v. Minnewaska Area Sch. Dist. No. 2149, No. 12-588, 2012 WL 3870868 (D. Minn. 2012)
Tatro v. Univ. of Minnesota, 800 N.W.2d 811 (Minn. App. 2011), *aff’d* on other grounds 816 N.W.2d 509 (Minn. 2012)
S.J.W. v. Lee’s Summit R-7 Sch. Dist., 696 F.3d 771 (8th Cir. 2012)
Kowalski v. Berkeley County Sch., 652 F.3d 565 (4th Cir. 2011)
Layshock v. Hermitage Sch. Dist., 650 F.3d 205 (3rd Cir. 2011)
Parents, Families and Friends of Lesbians and Gays, Inc. v. Camdenton R-III Sch. Dist., 853 F.Supp.2d 888 (W.D. Mo. 2012)
M.T. v. Cent. York Sch. Dist., 937 A.2d 538 (Pa. Commw. Ct. 2007)